

## Antrag auf Förderung

Testraum-Fonds:  
Förderprogramm der Stadt Offenbach am Main  
zur Ansiedlung von innovativen Ladenkonzepten  
in der Offenbacher Innenstadt

### Allgemeine Hinweise

Der Antrag muss vollständig digital ausgefüllt und anschließend handschriftlich unterschrieben werden.

Der Antrag ist nach Unterschrift per Mail an [isabel.glavasevic@offenbach.de](mailto:isabel.glavasevic@offenbach.de) einzureichen. Die Bewerbung für den Testraum-Fonds kann laufend erfolgen.

Sie können den Antrag bis spätestens zum 01.06.2025, 23:59 Uhr einreichen.

Antragsnummer \_\_\_\_\_  
(wird von Stadt Offenbach ausgefüllt)



Agentur Mitte

## 1. Antragsteller/Antragstellerin

Vor- und Nachname des Antragstellers / der Antragstellerin

Anschrift des Antragstellers / der Antragstellerin (Straße, Hausnummer, PLZ und Ort)

Telefonnummer

E-Mail-Adresse

## 2. Informationen zum Unternehmen

Name des Betriebes (Wenn bereits vorhanden)

Branche / Unternehmensschwerpunkt

Webseite (Wenn bereits vorhanden)

Rechtsform

Gründungsjahr

Größe des Unternehmens

### **Kontodaten (für die Überweisung des finanziellen Zuschusses)**

Kontoinhaber / Kontoinhaberin

Name der Bank

IBAN

BIC

Antragsteller / Antragstellerin  
ist vorsteuerabzugsberechtigt

ja

nein

Umsatzsteuer-ID

Antragsnummer \_\_\_\_\_  
(wird von Stadt Offenbach ausgefüllt)



Agentur Mitte

### 3. Angaben zur Geschäftstätigkeit

#### Unternehmensprofil

Erzähle uns auch gerne, was dein Unternehmen mit Offenbach verbindet.

#### Beschreibung der geplanten Nutzung/Geschäftsidee

Kurz und prägnant – beschreibe, inwiefern dein Konzept innovativ und kreativ ist und unsere Förderziele nach Punkt 1 der Förderrichtlinie erfüllt.

#### Öffnungszeiten

Sind die Öffnungszeiten bereits geplant? Dann bitte hier eintragen.  
Bitte die Mindestanforderung in den Förderrichtlinien beachten.

#### In welche Kategorie passt dein Unternehmen?

Bitte je eine Option wählen.

Einzelhandel

Neuansiedlung

Sonstiges:

Gastronomie

Neueröffnung

Verbrauchernahe  
Dienstleistung

Antragsnummer \_\_\_\_\_  
(wird von Stadt Offenbach ausgefüllt)



Agentur Mitte

#### 4. Informationen zum Ladenlokal oder der Geschäftsimmobilie in der Offenbacher Innenstadt

→ **Es wurde bereits eine Fläche im Fördergebiet (siehe Förderrichtlinien) gefunden, die perfekt zum Vorhaben passt? Dann bitte die folgenden Angaben ausfüllen:**

Eigentümer / Eigentümerin (Name, Vorname)

Vermieter / Vermieterin (Name, Vorname)

Objektadresse (Straße, Hausnummer, PLZ, Ort)

Größe der Verkaufsfläche (in qm)

Kaltmiete pro qm in € (pro Monat ohne Nebenkosten)

Gewünschter Mietbeginn

**Bitte beachten:** Der Mietvertrag darf gemäß Punkt 3 (4) zum Zeitpunkt der Antragstellung noch nicht abgeschlossen sein. Im Pitch muss eine Bestätigung des Vermieters/der Vermieterin vorgelegt werden, dass die Flächen (inkl. Angabe der Flächen) an den Antragsteller oder die Antragstellerin vermietet werden sollen.

→ **Noch auf der Suche nach einer geeigneten Fläche? Wir unterstützen gerne bei der Suche und fungieren als Vermittlerin. Diese Informationen brauchen wir im ersten Schritt dafür:**

Flächenbedarf (in qm)

Kaltmiete pro qm in € (pro Monat ohne Nebenkosten)

Sonstige Bedarfe an die Fläche

Gewünschter Mietbeginn

Damit eine Förderung erfolgen kann, muss das Förderobjekt im Geltungsbereich des Testraum-Fonds liegen. Der Mietvertrag muss über 24 Monate abgeschlossen werden.

## 5. Wurden für das Projekt bereits Zuwendungen oder Fördermittel beantragt und/oder bewilligt?

nein

ja, am: \_\_\_\_\_ Name des Förderprogramms / der Zuwendung

## 6. Welche Maßnahmen nach Punkt 4 der Richtlinie sind geplant?

Bitte eine oder mehrere Optionen wählen

Umbau/  
Renovierung

Anschaffung eines  
Kassensystems

Sonstiges:

Anschaffung von  
Interieur

Anschaffung eines  
Sicherheitssystems

Liegen für die zu fördernden Maßnahmen bereits Kostenvoranschläge vor?

ja (Kopie beifügen)

nein

## 7. Welche notwendigen Unterlagen sind bereits vorhanden:

Bitte ankreuzen

(Entwurf) Mietvertrag (Kopie)

vorhanden

wird nachgereicht

Grundriss

vorhanden

wird nachgereicht

Gewerbeanmeldung bei der  
Stadt Offenbach (Kopie)

vorhanden

wird nachgereicht

Handelsregisterauszug (Kopie)

vorhanden

wird nachgereicht

Businessplan

vorhanden

muss noch erstellt werden

## 8. Erklärungen

### Der Antragsteller / die Antragstellerin erklärt, dass:

- von der Förderrichtlinie des Testraum-Fonds der Stadt Offenbach Kenntnis genommen wurde.
- er / sie mit den zu fördernden Maßnahmen noch nicht begonnen hat und auch vor dem Abschluss des Kooperationsvertrages nicht beginnen wird.
- ein Businessplan vorliegt oder die Absicht besteht, zeitnah einen Businessplan vorzulegen.
- im Falle der Aufnahme in das Förderprojekt folgende Informationen aus Transparenzgründen der Presse und der Offenbacher Stadtgesellschaft zugänglich gemacht und auf der Website veröffentlicht werden:
  - a) Der Vor- und Nachname des Zuwendungsempfängers und der Name seines Unternehmens
  - b) Die Bezeichnung und der Standort des Projektes
  - c) Die Höhe der Zuwendungen

Die Richtigkeit und die Vollständigkeit der vorstehenden Angaben und der beiliegenden Anlagen werden bestätigt.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin

### Widerrufserklärung

Mir ist bekannt, dass ich das Recht habe, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen. Die Rechtmäßigkeit der auf Grund der Einwilligung bis zum Widerruf erfolgten Datenverarbeitung und -veröffentlichung wird durch den Widerruf nicht berührt.

Die Unterzeichnung dieser Erklärung ist freiwillig. Sie ist für die Bearbeitung ihres Antrags nicht erforderlich und hat keinen Einfluss auf die Entscheidung über Ihren Antrag.

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin

## Kontakt

### Das Förderprogramm wird betreut von:

Stadt Offenbach am Main  
Wirtschaftsförderung und Liegenschaften, Agentur Mitte  
Isabel Glavasevic – Projektleitung Zukunftsprojekt Testraum-Allee  
Telefon +49 (0) 69 8065 3860 | isabel.glavasevic@offenbach.de

## 9. Datenschutzhinweise und Informationen

### Zustimmung zur Erhebung, Nutzung, Verarbeitung personenbezogener Daten (nach Art. 13 DSGVO)

Vor- und Nachname Antragsteller / Antragstellerin

#### Datenschutzhinweise und Informationen

Falls Sie persönlich in keinem unmittelbaren Rechtsverhältnis mit uns stehen, erhalten Sie diese Informationen in Ihrer Rolle als gesetzlicher Vertreter, Gesellschafter, Verwalter, Vorstand, Geschäftsführer oder Prokurist einer juristischen Person. Bitte reichen Sie diese Informationen auch an eventuelle Bevollmächtigte weiter.

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten ausschließlich im Rahmen der gesetzlichen Bestimmungen der europäischen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) und dem Bundesdatenschutzgesetz (BDSG). Dies umfasst hier konkret folgende Kategorien personenbezogener Daten: Kontakt- und Stammdaten (wie zum Beispiel: Name, Vorname, Anschrift, Kommunikationsdaten) sowie die Vertragsdaten (wie zum Beispiel: Art, Inhalt, Daten des Förderantrages/Förderbescheides) sowie Abrechnungsdaten und vergleichbare Daten.

Wir verarbeiten Ihre Daten nur für die Antragsbearbeitung, Durchführung und Abwicklung des Förderantrages, für die Präsentation des Projekts auf entsprechenden Veranstaltungen und die erforderliche Dokumentation sowie interne und externe Veröffentlichungen des Projekts im Rahmen unserer Öffentlichkeitsarbeit.

Nur in diesem Kontext werden die erhobenen Daten an Dritte übermittelt – dies ausschließlich zum Zwecke der Bearbeitung/Durchführung/ Ermöglichung des jeweiligen Förderantrages/Projekts, insbesondere Antragstellungen und Abrechnungen der Fördermittel. Rechtsgrundlage für diese Verarbeitungen ist daher Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. b DSGVO bzw. in einigen Fällen unser berechtigtes Interesse an einer solchen Verarbeitung nach Art. 6 Abs. 1 Satz 1 lit. f DSGVO. Ohne Verarbeitung dieser Daten könnten wir unsere Leistungen nicht erbringen.

Wir speichern Ihre personenbezogenen Daten für die o. g. Zwecke. Ihre Daten werden erstmals ab dem Zeitpunkt der Erhebung, soweit Sie oder ein Dritter uns diese mitteilen, verarbeitet. Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten wenn das Vertragsverhältnis mit Ihnen beendet ist, sämtliche gegenseitigen Ansprüche erfüllt sind und keine anderweitigen gesetzlichen Rechtfertigungsgründe oder Aufbewahrungspflichten für die Speicherung bestehen. Spätestens nach Ablauf der gesetzlichen Aufbewahrungspflichten, in der Regel zehn Jahre nach Vertragsende, werden Ihre personenbezogenen Daten gelöscht.

Sie haben das Recht auf Auskunft nach Art. 15 DSGVO, das Recht auf Berichtigung nach Art. 16 DSGVO, das Recht auf Löschung nach Art. 17 DSGVO, das Recht der Einschränkung der Verarbeitung nach Art. 18 DSGVO sowie das Recht auf Datenübertragbarkeit nach Art. 20 DSGVO. Für die Geltendmachung des Auskunfts- und des Löschungsrechtes gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG. Darüber hinaus besteht das Beschwerderecht bei einer Datenschutzaufsichtsbehörde nach Art. 77 DSGVO i.V.m. § 19 BDSG.

#### Kontakt

Bei Fragen oder Beschwerden zum Datenschutz können Sie sich gern an uns wenden. Verantwortlich für die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten ist:

Stadt Offenbach am Main  
Amt für Wirtschaftsförderung und Liegenschaften  
Agentur Mitte  
Berliner Straße 116  
63065 Offenbach am Main  
E-Mail: wirtschaftsfoerderung@offenbach.de

**Bitte bestätigen Sie die Kenntnisnahme dieser Bestimmungen sowie Ihre Zustimmung zu diesen durch Ihre rechtsverbindliche Unterschrift.**

Ort, Datum

Unterschrift Antragsteller / Antragstellerin